

Die Agraferm GmbH zählt zu den wenigen Komplettanbietern von landwirtschaftlichen und industriell angelegten Biogasanlagen. Ihr Leistungsspektrum umfasst neben der Projektierung und Errichtung von Biogasanlagen auch den technischen und biologischen Service für eigene und Fremdanlagen. Unsere Tochtergesellschaft, BTA International GmbH, ist seit über 40 Jahren einer der kompetentesten Anbieter von Aufbereitungs- und Vergärungstechnik, dessen Konzept in Abfallentsorgungsanlagen in der ganzen Welt eingesetzt wird. Projektspezifisch unterstützen unsere Mitarbeiter unsere Tochtergesellschaft im Rahmen der Projektdurchführung.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit
(mind. 30 Wochenstunden) oder Vollzeit für folgende Position:

TEAMMITGLIED IM BEREICH SERVICE / EINKAUF (m/w/d)

DAS SIND IHRE AUFGABEN:

HAUPTAUFGABEN (SCHWERPUNKT SERVICE-BACKOFFICE)

- Erstellung, Bearbeitung und Nachverfolgung von Angeboten, Bestellungen, Auftragsbestätigungen und Rechnungen
- Administrative Unterstützung der Serviceabteilung im Tagesgeschäft
- Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache mit Kunden, Lieferanten und internen Abteilungen
- Organisation und Abwicklung von Paketsendungen (Verpackung, Versand, Nachverfolgung)
- Allgemeine administrative Tätigkeiten (Dokumentation, Ablage, Terminorganisation)

UNTERSTÜTZENDE AUFGABEN (EINKAUF & LOGISTIK)

- Unterstützung der Einkaufsabteilung im Bereich Logistik und Abwicklung
- Erstellung und Weiterleitung von Zolldokumenten
- Abwicklung von Transporten
- Enge Zusammenarbeit mit der Einkaufsabteilung bei Überschneidungen mit Service-Aufgaben

DAS BRINGEN SIE MIT:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung – Gerne auch direkt nach der Ausbildung
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kommunikationsfähigkeit, hohe Einsatzbereitschaft und sicheres Auftreten
- Sehr gute MS Office Kenntnisse

Wir bieten Ihnen einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Arbeitsplatz in einem hochmotivierten, sympathischen Team, gute Entwicklungsperspektiven in einem dynamischen Zukunftsmarkt, Home-Office, Weiterbildungsmöglichkeiten u.v.m.

Bitte bewerben Sie sich unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin ausschließlich per E-Mail.

IHR ANSPRECHPARTNER:

Agraferm GmbH
Personalwesen

Frau Christina Arnold
karriere@agraferm.com

www.agraferm.com